

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.02.01 Аудит и контроллинг системы управления
персоналом

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль)

38.04.03.02 Человеческие ресурсы и организационное развитие

Форма обучения

заочная

Год набора

2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

канд. эконом наук, Доцент, Зарипова Н.Ш.

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Формирование системных знаний, умений и навыков в области аудита и контроллинга системы управления персоналом, которые являются основой для формирования инструментальных, межличностных и системных компетенций у магистров в области управления персоналом.

Главным образом дисциплина сконцентрирована на изучении формирования аналитического и диагностического аспектов менеджмента, на объяснении процессов, происходящих в организациях, как на уровне каждого рабочего места, так и в системе в целом. В рамках данной дисциплины определяются функции, место и роль аналитической и оценочной работы в системе управления персоналом, а также принципы организации данной работы в условиях современного предприятия.

1.2 Задачи изучения дисциплины

- сформировать общее представление о современной теории в области аудита и контроллинга персонала;
- определить понятийный аппарат, используемый в научной и практической деятельности для анализа и оценки работы руководителей организации всех уровней и служб управления персоналом;
- сформировать навыки использования методов экономического анализа и управления социально-экономическими отношениями при аудировании и контроллинге персонала;
- приобрести практические навыки решения аналитико - эмпирических, проблемно-постановочных задач для расчета основных показателей деятельности персонала и служб по его управлению, основ их анализа и оценки с использованием методов статистики;
- сформировать навыки планирования деятельности и разработки мероприятия по управлению персоналом для реализации стратегических целей организации;
- приобрести навыки внедрения кадровой политики, планов, программ, процедур и технологий по управлению персоналом;
- приобрести навыки формирования оргструктуры с учетом плановой потребности в персонале и взаимодействия структурных подразделений организации.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ПК-2: Способен реализовать систему стратегического управления персоналом организации	
ПК-2.1: Способен	

планировать деятельность и разрабатывать мероприятия по управлению персоналом для реализации стратегических целей организации	
ПК-2.2: Способен внедрять политику, планы, программы, процедуры и технологии по управлению персоналом	
ПК-2.3: Способен построить оргструктуру с учетом плановой потребности в персонале и взаимодействия структурных подразделений организации	

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: ЭО и ДОТ Аудит и контроллинг системы управления персоналом (Зарипова Н.Ш.) <https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=30291>.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр					
		1	2	3	4	5	6

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
1. Аудит системы управления персоналом									
	1. Сущность и основные концепции аудита системы управления персоналом	2							
	2. Сущность и основные концепции аудита системы управления персоналом			2					
	3. Сущность и основные концепции аудита системы управления персоналом							8	
	4. Цели, задачи и виды аудита системы управления персоналом	2							
	5. Цели, задачи и виды аудита системы управления персоналом			2					
	6. Цели, задачи и виды аудита системы управления персоналом							8	
	7. Технология и основные этапы проведения аудита персонала	2							

8. Технология и основные этапы проведения аудита персонала			2					
9. Технология и основные этапы проведения аудита персонала							8	
2. Контроллинг системы управления персоналом								
1. Сущность и основные концепции контроллинга системы управления персоналом	2							
2. Сущность и основные концепции контроллинга системы управления персоналом			2					
3. Сущность и основные концепции контроллинга системы управления персоналом							8	
4. Цели, задачи и виды контроллинга персонала								
5. Цели, задачи и виды контроллинга персонала			2					
6. Цели, задачи и виды контроллинга персонала							8	
7. Технология и основные этапы проведения контроллинга персонала.								
8. Технология и основные этапы проведения контроллинга персонала.			2					
9. Технология и основные этапы проведения контроллинга персонала.							8	
3. Сбалансированная система показателей								
1. Сущность и основные концепции сбалансированной системы показателей								
2. Сущность и основные концепции сбалансированной системы показателей								
3. Сущность и основные концепции сбалансированной системы показателей							12	

4. Оценка эффективности системы управления персоналом								
5. Оценка эффективности системы управления персоналом								
6. Оценка эффективности системы управления персоналом							12	
7. Анализ трудовых показателей								
8. Анализ трудовых показателей								
9. Анализ трудовых показателей							12	
Всего	8		12				84	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Знаменский Д. Ю., Омельченко Н. А., Омельченко Н. А. Кадровая политика и кадровый аудит организации: учебник для магистров по направлению подготовки 081100 "Государственное и муниципальное управление"(Москва: Юрайт).
2. Левушкина С. В. Кадровая политика и кадровый аудит организаций (Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет).
3. Кибанов А. Я., Шаталова Н. И., Кириллов А. В., Коновалова В. Г., Долженкова Ю. В., Кибанов А. Я. Управление персоналом в России: парадигмы и практика: Монография(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
4. Панов М. М. Оценка деятельности и система управления компанией на основе КРІ: Практическое пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
5. Панов М. М. Оценка деятельности и система управления компанией на основе КРІ: Практическое пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
6. Волгин Н. А. Экономика труда: рыночные и социальные аспекты: учеб.-метод. комплекс для подготовки магистров(М.: РАГС).
7. Одегов Ю. Г., Никонова Т. В. Аудит и контроллинг персонала: учебник для студентов, обучающихся по специальности "Экономика труда" и др. экон. спец.(Москва: Альфа-Пресс).
8. Шилова Е. В., Витковская Л. К. Экономика труда: учеб.-метод. пособие [для самостоят. работ для студентов спец. 080104.65 «Экономика труда», 080504.65 «Государственное и муниципальное управление», 080507.65 «Менеджмент организации», 080503.65 «Антикризисное управление», 080109.65 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»](Красноярск: СФУ).

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. Для осуществления образовательного процесса по дисциплине предусмотрено использование и свободное владение IT: Microsoft Office Excel, Microsoft Office Word, Microsoft Office Power Point, LMS Moodle.

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>
2. Сайт федеральной службы статистики <http://www.gks.ru/>
3. Портал по социологии, экономике и менеджменту www.ecsocman.edu.ru
4. HR-PORTAL <http://www.hr-portal.ru/>

5. Сайт Министерства труда и социального развития РФ
<http://www.mintrud.ru>
6. Специализированный сайт для HR-менеджеров <http://www.hrm.ru>
7. Журнал "Управление персоналом" <http://www.top-personal.ru>
8. ЭО и ДОТ Аудит и контроллинг системы управления персоналом (Зарипова Н.Ш.) <https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=30291>
- 9.

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

- лекционные аудитории, оборудованные современными мультимедийными средствами и имеющими выход в Интернет;
- аудитории для семинаров оборудованные современными мультимедийными средствами и имеющими выход в Интернет и мебель трансформенного типа;
- библиотеку, оборудованную по последнему слову техники, с выходом в Интернет, локальную сеть СФУ, компьютерно-интегрированными рабочими местами. Так же в библиотеке открыт лицензионный электронный доступ к литературе основных издательств научной и учебной литературы России;
- компьютерные классы.

Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие демонстрацию презентационных материалов в программе Microsoft Office Power Point.

Помещения для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации через систему Wi-Fi.